



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

Департамент образования



171789 206119

№12-03-736/4

от:28/10/2024

О подготовке к организованному проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в городе Сургуте в 2024/25 учебном году

Во исполнение пункта 3 приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 октября 2024 года № 10-П-2207 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024/2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года», пункта 2 приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2024 года № 10-П-2124 «О проведении мероприятий, направленных на принятие мер повышения качества образовательных результатов обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году», пункта 5 приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2024 года № 10-П-2125 «Об организации информирования участников образовательного процесса, выпускников прошлых лет и общественности по вопросам организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего

образования, единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024/2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий («дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена (далее – ГИА, ЕГЭ) в городе Сургуте в 2024/25 учебном году, дополнительном периоде 2025 года (далее – план мероприятий) согласно приложению 1.

1.2. План работы по информированию участников образовательных отношений, выпускников прошлых лет и общественности по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году, дополнительном периоде 2025 года (далее – план работы) согласно приложению 2.

1.3. Список телефонов для консультирования, используемых в качестве муниципальной «горячей линии» на период подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году, дополнительном периоде 2025 года (далее – телефоны муниципальной «горячей линии»), согласно приложению 3.

2. Установить режим работы муниципальной «горячей линии» с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 (с понедельника по пятницу, за исключением нерабочих праздничных дней).

3. Отделу общего образования департамента образования обеспечить:

3.1. Организацию работы муниципальной «горячей линии».

3.2. Исполнение плана мероприятий, плана работы в части касающейся.

3.3. Предоставление актуальной информации по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году, дополнительном периоде 2025 года в департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города для размещения на официальном портале Администрации города.

4. Отделу мониторинга и оценки качества образовательных услуг департамента образования, муниципальному автономному учреждению «Информационно-организационный центр», муниципальному казенному учреждению для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» обеспечить исполнение плана мероприятий, плана работы в части касающейся.

5. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования:

5.1. Обеспечить:

5.1.1. Исполнение плана мероприятий, плана работы в части касающейся.

5.1.2. Разработку плана мероприятий общеобразовательного учреждения по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году,

дополнительном периоде 2025 года в срок до 11 ноября 2024 года и его реализацию в полном объеме.

5.1.3. Организацию работы телефонов «горячей линии» общеобразовательного учреждения.

5.1.4. Своевременное размещение на официальном сайте в разделе «Промежуточная и итоговая аттестация» и информационных стендах общеобразовательного учреждения:

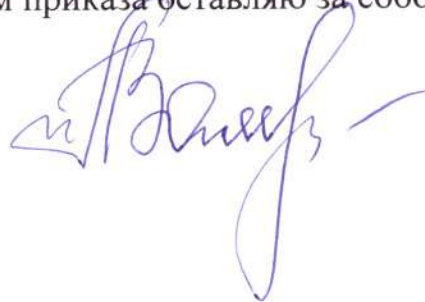
- нормативных правовых документов федерального и регионального уровней, регламентирующих организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году;

- списка телефонов муниципальной «горячей линии» согласно приложению 3;

- списка телефонов «горячей линии» общеобразовательного учреждения.

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор департамента



И.П. Замятина

Приложение 1

к приказу

от 18.10.2024

№ 17-03-736/4

План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в городе Сургуте в 2024/25 учебном году, дополнителном периоде 2025 года

Для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в городе Сургуте в 2024/25 учебном году, дополнителном периоде 2025 года необходимо обеспечение мер и проведение ряда организационных мероприятий по следующим направлениям:

1. Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена (далее – ГИА, ЕГЭ).
2. Меры (мероприятия) по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности. Объективность оценки образовательных результатов.
3. Инструктивно-методическое обеспечение ГИА, ЕГЭ.
4. Финансовое обеспечение ГИА, ЕГЭ.
5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, ЕГЭ.
6. Организационно-техническое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ.
7. Информационное сопровождение ГИА, ЕГЭ. Информирование.
8. Психолого-педагогическое сопровождение участников ГИА, ЕГЭ.

Условные обозначения:

- ГИА – государственная итоговая аттестация обучающихся, завершивших освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;
- ГИА-9 – ГИА по образовательным программам основного общего образования;
- ГИА-11 – ГИА по образовательным программам среднего общего образования;
- ЕГЭ – единый государственный экзамен;
- ОГЭ – основной государственный экзамен;
- ГВЭ – государственный выпускной экзамен;
- ППЭ – пункт проведения экзаменов;
- РИС ГИА – региональная информационная система обеспечения проведения ГИА;
- Минпросвещения России – Министерство просвещения Российской Федерации;
- Рособрнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;
- ФГБНУ «ФИПИ» – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»;
- ФГБУ «ФЦТ» – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»;
- ХМАО – Югра – Ханты-Мансийский автономный округ – Югра;
- ДИиН ХМАО – Югры – Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- ИРО, РЦОИ – автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» – организация, уполномоченная осуществлять функции Регионального центра обработки информации;
- департамент – департамент образования Администрации города;
- ИОЦ – МАУ «Информационно-организационный центр»;
- ЦДиК – МКУ «Центр диагностики и консультирования»;
- ОУ – общеобразовательные учреждения, реализующие программы основного общего и среднего общего образования;
- ГМО – городское методическое объединение;
- РПК – Региональные предметные комиссии;
- ЭМ – экзаменационные материалы;

- КИМ – контрольные измерительные материалы;
- ВПР – Всероссийские проверочные работы;
- КПК - курсы повышения квалификации;
- УМК – учебно-методический комплекс

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДиК
1. Анализ результатов проведения ГИА, ЕГЭ					
1.1.	Участие в совещаниях, Региональной конференции ДЮИН ХМАО – Югры в период подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ в 2025 году	ноябрь – декабрь 2024 года, январь – июль 2025 года	участие в совещаниях, Региональной конференции	участие в совещаниях, Региональной конференции	
1.2.,	Проведение оперативных совещаний с руководителями ОУ в период подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ, в том числе в формате видеоконференцсвязи	сентябрь 2024 года - сентябрь 2025 года	анализ готовности к проведению ГИА, ЕГЭ, принятие управленческих решений на муниципальном уровне		анализ и обсуждение результатов по вопросам проведения ГИА, ЕГЭ, принятие управленческих решений на уровне ОУ
1.3.	Заключение соглашения о сотрудничестве между ДЮИН ХМАО – Югры и Администрацией города по взаимодействию сторон при проведении на территории муниципального образования городского округа Сургут ГИА, ЕГЭ обучающихся, освоивших образовательные программы основного	декабрь 2024 года	организация работы по заключению соглашения		

№ п/п	Перечень мероприятий общего и среднего образования	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДиК
1.4.	Подготовка содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения)	декабрь 2024 года, февраль, апрель 2025 года	предоставление в ИРО, РЦОИ содержательного анализа по результатам проведения итогового сочинения (изложения) в ОУ города, сведений мониторинга в ХМАО – Югре	предоставление в департамент содержательного анализа по результатам проведения итогового сочинения (изложения) в ОУ города	предоставление в ИОЦ содержательного анализа по результатам проведения итогового сочинения (изложения); использование информации для проведения анализа качества преподавания в ОУ, реализации образовательных программ, учебных планов в ОУ
1.5.	Подготовка содержательного анализа по результатам итогового собеседования по русскому языку обучающихся 9-х классов	февраль, март, апрель 2025 года	предоставление в ИРО, РЦОИ содержательного анализа по результатам проведения итогового собеседования по русскому языку в ОУ города, сведений	предоставление в департамент содержательного анализа по результатам проведения итогового собеседования по русскому языку в ОУ города	предоставление в ИОЦ содержательного анализа по результатам проведения итогового собеседования по русскому языку; использование

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			делартамент мониторинга в ХМАО – Югре	ИОЦ	ЦДиК
1.6.	Анализ результатов ГИА, ЕГЭ, подготовка и направление статистических сборников «Результаты государственной итоговой аттестации 11-х классов общеобразовательных учреждений города Сургута в 2025 году», «Результаты государственной итоговой аттестации 9-х классов общеобразовательных учреждений города Сургута в 2024 году» в ОУ для использования в работе	июль - октябрь 2025 года	принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования, в том числе в ОУ, имеющих стабильно низкие образовательные результаты	подготовка статистических материалов по результатам ГИА, ЕГЭ по учебным предметам, в том числе с учетом отчетов ФБГНУ «ФИПИ» и направление электронного варианта статистических сборников в ОУ	информации для проведения анализа качества преподавания в ОУ, реализации образовательных программ, учебных планов в ОУ подготовка анализа проведения ГИА в ОУ; использование статистических и аналитических материалов в работе педагогов ОУ, в том числе для формирования плана подготовки выпускников к ГИА, ЕГЭ и принятия управленческих решений на уровне ОУ, направленных на повышение качества

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)			образовани в ОУ
			департамент	ИОЦ	ЦДик	
1.7.	Рассмотрение вопроса «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2025 году» на: - совещании у заместителя Главы Администрации города; - аппаратном совещании департамента образования; - совещаниях с руководителями ОУ и заместителями руководителей, курирующими вопросы организации и проведения ГИА, ЕГЭ; - заседаниях ГМО учителей-предметников	октябрь - ноябрь 2025 года	анализ проведения ГИА, ЕГЭ и представление информации о результатах ГИА, ЕГЭ в 2024 году на совещании у заместителя Главы Администрации города, аппаратном совещании департамента образования, совещаниях руководителей ОУ	подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА, ЕГЭ, и представление информации о результатах ГИА, ЕГЭ в 2024 году на совещаниях руководителей ОУ города, заместителей руководителей ОУ; заседаниях ГМО учителей-предметников	подготовка и представление информации в части касающейся	анализ проведения ГИА, ЕГЭ в ОУ, в том числе статистический, подготовка аналитических материалов, участие в совещаниях, использование информации для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования на уровне ОУ
1.8.	Анализ результатов участия в ВПР	по отдельному графику	подготовка информационно-статистических отчетов о результатах ВПР	подготовка информационно-статистических отчетов о результатах ВПР	использование информационно-статистических отчетов о результатах ВПР для совершенствования образовательных программ,	

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДК
1.9.	Анализ реализации плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ГИА, ЕГЭ в городе Сургуте в 2024/25 учебном году	декабрь 2024 года, 2025 года	предоставление информации о реализации плана мероприятий в части касающейся	предоставление информации о реализации плана мероприятий в части касающейся	выявления проблемных зон и организации работы по их устранению предоставление информации о реализации плана мероприятий в части касающейся
2. Меры (мероприятия) по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности.					
Мероприятия для административно-управленческого персонала					
2.1.	Разработка комплекса мер по повышению качества обучения: - на уровне основного общего образования по учебным предметам «Русский язык», «История», «Обществознание», «Литература»; - на уровне среднего общего образования по учебным предметам «Русский язык», «География», «Информатика», «История», «Английский язык», «Обществознание»	ноябрь - декабрь 2024 года	обеспечение контроля за разработкой комплекса мер по повышению качества обучения	разработка комплекса мер по повышению качества обучения по учебным предметам, результаты ГИА, ЕГЭ которых: - за последние три года имеют тенденцию к снижению; - ниже средних результатов на уровне	реализация комплекса мероприятий по повышению качества обучения в части касающейся

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)			
			департамент	ИОЦ	ЦДК	ОУ
2.2.	Сопровождение выпускников: - 9-х классов, не получивших аттестаты об основном образовании в 2024 году; - 11-х классов, не получивших аттестаты о среднем общем образовании в 2024 году	сентябрь-октябрь 2024 года	организация работы по сопровождению выпускников 9-х классов, не получивших аттестаты об основном образовании в 2024 году, 11-х классов, не получивших аттестаты о среднем общем образовании в 2024 году	ХМАО – Югры		разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для выпускников 9-х классов, не получивших аттестаты об основном образовании в 2024 году, 11-х классов, не получивших аттестаты о среднем общем образовании в 2024 году
2.3.	Аудит комплекса мероприятий ОУ, направленных на повышение качества обучения	декабрь 2024 года – январь 2025 года		проведение аудита, оценка результативности комплекса мероприятий, направленных на повышение качества обучения, планов деятельности предметных		предоставление в ИОЦ комплекса мероприятий, направленных на повышение качества обучения, планов деятельности предметных

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДик
				профессиональных педагогических сообществ ОУ, в том числе с учетом результатов ВПР, ГИА по отдельным предметам	профессиональных педагогических сообществ ОУ для проведения аудита
2.4.	Анализ использования УМК при подготовке к ГИА, ЕГЭ	март – апрель 2024 года			внесение контекстной информации по применяемым УМК в программный комплекс «Abbyy мониторинг 4.0 Специальная лицензия» (https://collectson.text.ru/collectson) информации об используемых УМК при подготовке к ГИА, ЕГЭ
2.5.	Организация и проведение мониторинга «Зоны риска» по результатам проведения ГИА в 2024 году, в 2025 году	июль – сентябрь 2024 года июль – сентябрь 2025 года	предоставление сведений об участниках ГИА, отнесенных к категориям «Зон риска», анализ информации,		предоставление сведений об участниках ГИА, отнесенных к категориям «Зон риска», анализ информации,

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)			
			департамент	ИОЦ	ЦДик	ОУ
			организация разработки планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ГИА, в том числе в части исключения отнесения участников ГИА к категориям «зон риска»			реализация планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ГИА в том числе в части исключения отнесения участников ГИА к категориям «зон риска» на уровне ОУ
2.6.	Разработка мероприятий («дорожной карты») по работе с общеобразовательными учреждениями по повышению объективности проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Сургута	январь-февраль 2025 года	Разработка и утверждение комплекса мер по повышению объективности результатов ВПР	представление предложений в комплекс мер по повышению объективности результатов ВПР		разработка комплекса мер по повышению объективности результатов ВПР на уровне ОУ
2.7.	Участие в региональном мониторинге эффективности проведения ГИА, ЕГЭ, согласно утвержденным критериям, в том числе качества подготовки обучающихся с учетом введения новых показателей оценки качества образования, включая федеральные требования	постоянно, в течение 2024/25 учебного года	ведение муниципального мониторинга согласно утвержденным критериям, в том числе качества подготовки обучающихся			участие в мониторинге

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)			
			департамент	ИОЦ	ЦДиК	ОУ
			с учетом введения новых показателей оценки качества образования, включая федеральные требования			
Мероприятия для педагогов						
2.8.	Формирование и реализация планов работы ГМО по учебным предметам, в рамках которых осуществляется подготовка и психолого-педагогическое, медико-социальное сопровождение обучающихся к ГИА, ЕГЭ	сентябрь 2024 года – май 2025 года		подготовка и проведение заседаний ГМО	проведение групповых консультаций, участие в работе ГМО учителей-предметников	обеспечение участия педагогов в заседаниях ГМО
2.9.	Рассмотрение на заседаниях ГМО вопросов повышения качества преподавания учебных предметов: - на уровне основного общего образования – «Русский язык», «История», «Обществознание», «Литература»; - на уровне среднего общего образования – «Русский язык», «География», «Информатика», «История», «Английский язык», «Обществознание»	ноябрь – декабрь 2024 года		организация заседаний ГМО по повышению качества преподавания учебных предметов		обеспечение участия в заседаниях ГМО
2.10.	Организация и проведение серии семинаров – практикумов для учителей по темам, вызывающим наибольшие	октябрь 2024 года – май		организация и проведение семинаров –		участие педагогов в семинарах –

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДиК
	затруднения у обучающихся (использование различных форм урочной и внеурочной деятельности)	2025 года		практикумов	
2.11.	Участие в обучающих мероприятиях ФГБНУ «ФИПИ»	октябрь – 2024 года – декабрь 2025 года		организация участия учителей–предметников в вебинарах	обеспечение участия учителей-предметников в вебинарах
2.12.	Изучение изменений в содержании КИМ	сентябрь – октябрь 2024 года		организация изучения изменений в содержании КИМ по учебным предметам	организация изучения изменений в содержании КИМ по учебным предметам
2.13.	Организация функционирования информационно-методических ресурсов ГМО на муниципальном уровне	2024/25 учебный год		Организация информирования по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ, посредством сайта городского сетевого педагогического сообщества SurWiki (http://www.surwiki.ru) в целях обеспечения условий профессионального общения и обмена	обеспечение условий деятельности школьных методических объединений и функционирования информационного ресурса профессионального общения и обмена педагогическим опытом на уровне ОУ

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДК
2.14.	Организация повышения квалификации педагогов (КПК, семинары, вебинары), направленного на совершенствование профессиональных компетенций по вопросам подготовки обучающихся к ГИА, ЕГЭ	2024/25 учебный год		педагогическим опытом организация участия педагогов в мероприятиях, направленных на повышение квалификации	обеспечение участия педагогов в мероприятиях, направленных на повышение квалификации
Мероприятия для обучающихся					
2.15.	Организация участия в вебинарах, видео-уроках по наиболее сложным темам с использованием веб-ресурсов сайта ege.edu.ru	октябрь 2024 года – май 2025 года			обеспечение участия обучающихся в федеральных вебинарах, видео-уроках
2.16.	Использование в учебном процессе банка заданий по повышению уровня функциональной грамотности обучающихся	октябрь 2024 года – май 2025 года		организация работы по внедрению и использованию в учебном процессе банка заданий по повышению уровня функциональной грамотности обучающихся	обеспечение условий для включения и использования в учебном процессе банка заданий по повышению уровня функциональной грамотности обучающихся
2.17.	Организация создания мобильных групп обучающихся 9, 11-х классов – «групп риска» по освоению основной	сентябрь 2024 года – май	анализ работы ОУ с обучающимися		организация работы с обучающимися

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)			
			департамент	ИОЦ	ЦДК	
	<p>образовательной программы, обеспечение групповой, индивидуально-консультационной работы с данной категорией обучающихся</p>	2025 года	<p>9, 11-х классов – «групп риска» консультационной работы для обучающихся данной категории, разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся 9, 11-х классов</p>			<p>9, 11-х классов – «групп риска» по освоению основной образовательной программы, обеспечение групповой и индивидуальной консультационной работы для обучающихся данной категории, разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся 9-х, 11-х классов</p>
2.18.	<p>Организация мониторинга и обеспечение анализа «зон риска» в ходе подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительный (сентябрьский) периоды, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку</p>	<p>июль – август 2025 года</p>	<p>предоставление в ДОиН ХМАО – Югры, ИРО, РЦОИ сведений об участниках ГИА, ЕГЭ, включая информацию по результатам проведения итогового</p>			<p>проведение анализа и предоставление сведений в департамент об участниках ГИА, ЕГЭ, включая информацию по результатам проведения</p>

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)			
			департамент	ИОЦ	ЦДК	ОУ
			сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, участниках, отнесенных к категориям «зон риска»			итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, участниках, отнесенных к категориям «зон риска»
2.19.	Организация подготовки обучающихся к ГИА, ЕГЭ с использованием информационно-образовательных ресурсов, эксплуатируемых ОУ при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	сентябрь 2024 года – сентябрь 2025 года	информирование участников образовательных отношений о верифицированных информационно-образовательных ресурсах для подготовки к ГИА, ЕГЭ			обеспечение участия обучающихся на верифицированных информационно-образовательных ресурсах для подготовки к ГИА, ЕГЭ
2.20.	Организация и проведение мониторинга эффективности мер по устранению затруднений в освоении образовательных программ у обучающихся	январь 2025 года	предоставление в ДЮИН ХМАО – Югры информации (по запросу) и доведение результатов до руководителей ОУ, использование результатов	подготовка информационно-аналитической справки по результатам мониторинга эффективности мер по устранению затруднений в освоении образовательных		анализ образовательных результатов обучающихся по итогам оценочных процедур и принятие мер для повышения качества подготовки

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)			
			департамент	ИОЦ	ЦДК	ОУ
			мониторинга для принятия управленческих решений	программ у обучающихся, принятых ОУ		обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образовании
3. Инструктивно-методическое обеспечение ГИА, ЕГЭ.						
3.1.	Подготовка приказов по обеспечению организации и проведения ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году	сентябрь – август 2025 года	подготовка приказов по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году	обеспечение исполнения приказов департамента по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году в части касающейся	обеспечение исполнения приказов департамента по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году в части касающейся; разработка и утверждение приказов по вопросам организации ГИА, ЕГЭ	

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)			
			департамент	ИОЦ	ЦДиК	ОУ
3.2.	Разработка инструктивно-методических документов для лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, ЕГЭ в ППЭ в 2024/25 учебном году	октябрь 2024 года – май 2025 года	направление инструктивно-методических документов учреждениям, подведомственным департаменту, и исполнение в части касающейся	исполнение специалистами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА, ЕГЭ инструктивно-методических документов регионального уровня в ППЭ в период проведения ГИА, ЕГЭ в 2025 году	исполнение специалистами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА, ЕГЭ инструктивно-методических документов регионального уровня в ППЭ в период проведения ГИА, ЕГЭ в 2025 году	в 2024/25 учебном году на уровне ОУ обеспечение исполнения специалистами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА, ЕГЭ
3.3.	Приведение в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, ХМАО – Югры в области образования муниципальных правовых актов (приказов)	август 2024 года – май 2025 года	внесение изменений в правовые акты муниципального уровня	предложения для внесения изменений в правовые акты муниципального уровня	предложения для внесения изменений в локальные акты ОУ	внесение изменений в локальные акты ОУ
3.4.	Методическое сопровождение ОУ по подготовке к проведению ГИА, ЕГЭ в 2025 году, связанного с использованием личного кабинета в защищенной сети передачи данных (ЗСПД № 21387) при проведении ГИА-9 в форме ОГЭ, ГИА-11 в форме ЕГЭ на	октябрь 2024 года – апрель 2025 года	обеспечение контроля за подготовкой, готовностью, проведением ОУ (ППЭ) к ГИА, ЕГЭ	обеспечение сопровождения технической и технологической готовности ОУ (ППЭ) к ГИА, ЕГЭ	предложения для внесения изменений в правовые акты муниципального уровня	обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения в ОУ (ППЭ) ГИА, ЕГЭ

№ п/п	Перечень мероприятий территории ХМАО – Югры	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)			
			департамент	ИОЦ	ЦДиК	
					ОУ	
4. Финансовое обеспечение ГИА, ЕГЭ.						
4.1.	Формирование смет расходов на проведение ГИА, ЕГЭ	сентябрь - декабрь 2024 года, январь-декабрь 2025 года	планирование расходов			планирование расходов и составление смет
4.2.	Обеспечение проведения мероприятий по заключению договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оформлению документов на педагогических работников, участвующих в выполнении государственных обязанностей, связанных с проведением ГИА, ЕГЭ, в том числе с организацией проведения тренировочных мероприятий (апробаций) для проведения ГИА, ЕГЭ, с использованием внедряемых технологий	сентябрь – декабрь 2024 года, январь – декабрь 2025 года	организация выплаты компенсаций, расходов, связанных с выполнением государственных обязанностей за пределами населенного пункта, являющегося местом проживания педагогическим работникам, привлекаемым к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, а также участвующим			обеспечение выплаты компенсаций, расходов, связанных с выполнением государственных обязанностей за пределами населенного пункта, являющегося местом проживания педагогическим работникам, привлекаемым к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, а также участвующим

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)			
			департамент	ИОЦ	ЦДК	ОУ
4.3.	Организация питания выпускников с ограниченными возможностями здоровья общеобразовательных организаций (далее – ОВЗ), детей-инвалидов, инвалидов во время экзаменов в период ГИА, ЕГЭ	февраль – сентябрь 2025 года	в проверке развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА, ЕГЭ в ИРО, РЦОИ инструктивно-организационное сопровождение организация питания выпускников с ОВЗ			в проверке развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА, ЕГЭ в ИРО, РЦОИ подготовка заявок на организацию питания выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов
5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, ЕГЭ.						
5.1.	Разработка плана обучающихся мероприятий	ноябрь 2024 года	подготовка и утверждение плана обучающихся мероприятий	исполнение плана обучающихся мероприятий в части касающейся	исполнение плана обучающихся мероприятий в части касающейся	исполнение плана обучающихся мероприятий в части касающейся
5.2.	Организация участия в обучающих мероприятиях на федеральной и региональной платформах для обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в 2025 году	сентябрь 2024 года – май 2025 года	контроль прохождения обучения лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, ЕГЭ в 2025 году	организация прохождения обучения техническими специалистами, привлекаемыми к проведению ГИА, ЕГЭ в 2025 году	организация прохождения обучения техническими специалистами, привлекаемыми к проведению ГИА, ЕГЭ в 2025 году	обеспечение обучения работников, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в 2025 году

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДик
<p align="center">6. Организационно-техническое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ</p>					
6.1.	<p>Формирование и ведение РИС ГИА в соответствии с Требованиями, утвержденными приказом Рособнадзора от 11.06.2021 № 805, с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085, в досрочный, основной, дополнительные периоды проведения ГИА, ЕГЭ согласно единому расписанию, включая проведение итогового сочинения (изложения) в 11-х классах, итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах</p>	<p>ноябрь 2024 года, январь – октябрь 2025 года</p>	<p>формирование, корректировка и ведение муниципального сегмента РИС ГИА-11 в досрочный, основной, дополнительный периоды проведения ГИА, ЕГЭ</p>	<p>формирование, корректировка и ведение муниципального сегмента РИС ГИА-9 в досрочный, основной, дополнительный периоды проведения ГИА-9</p>	<p>формирование, корректировка и ведение РИС ГИА-9, РИС ГИА-11 на уровне ОУ</p>
6.2.	<p>Подготовка и проведение ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительные периоды в 2025 году, ВПР</p>	<p>в соответствии с расписанием ГИА-9, ГИА-11, ВПР</p>	<p>мониторинг готовности к проведению ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительные периоды в 2025 году, ВПР; предоставление информации о готовности ППЭ к экзаменам в ДОиН</p>	<p>техническое и технологическое сопровождение ППЭ при подготовке к проведению ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительные периоды в 2025 году, ВПР</p>	<p>ОУ- обеспечение участия обучающихся в ВПР, ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительные периоды в 2024 году; ППЭ – обеспечение готовности ППЭ к ГИА, ЕГЭ</p>

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДК
6.3.	Сбор и обработка информации по запросам Рособрнадзора, ДОиН, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ», Рособрнадзора ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ»	согласно графику и запросам Рособрнадзора ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ»	обеспечение предоставления в ИРО, РЦОИ сведений для формирования, запрашиваемой информации	обеспечение предоставления в департамент сведений для формирования, запрашиваемой информации	предоставление в департамент, ИОЦ, ЦДК сведений для формирования, запрашиваемой информации
6.4.	Организационно-техническое, технологическое, информационно-методическое обеспечение деятельности РПК в 2024/25 учебном году, 2025 году	2024/25 учебный год, 2025 год	контроль за своевременным согласованием и направлением на обучение на федеральный и региональный уровни членов комиссий для выполнения государственных обязанностей в РПК (в соответствии с утвержденными составами, по приказам ДОиН)	согласование и обеспечение направления на обучение на федеральный и региональный уровни членов комиссий для выполнения государственных обязанностей в РПК (в соответствии с утвержденными составами, по приказам ДОиН)	согласование и обеспечение направления на обучение на федеральный и региональный уровни членов комиссий для выполнения государственных обязанностей в РПК (в соответствии с утвержденными составами, по приказам ДОиН)
6.5.	Подготовка организационно-технологических схем проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, в том числе распределение участников и лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году, в ПШЭ, в том числе при	ноябрь 2024 года, январь, март, апрель, ноябрь	своевременное планирование, содержание достоверные и актуальные сведения об	своевременное планирование, содержание достоверные и актуальные сведения об	предоставление информации для осуществления планирования для сдачи ГИА, ЕГЭ

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДик
	Перечень мероприятий проведении итогового сочинения (изложения) как допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА-9	2025 года	участниках ГИА-11, ЕГЭ, лицах, привлекаемых к организации проведения итогового сочинения (изложения), обеспечение проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в ОУ, с соблюдением сроков планирования участников экзаменов и лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ	ИОЦ участниках ГИА-9, лицах, привлекаемых к организации проведения собеседования по русскому языку, техническое и технологическое сопровождение проведения ГИА, в ППЭ, собеседования по русскому языку в ОУ, с соблюдением сроков планирования участников экзаменов и лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА-9 в ППЭ	ОУ в 2025 году
6.6.	Обеспечение деятельности Координационного совета по вопросам организации и проведения ГИА по образовательным программам основного	февраль, май 2025 года	подготовка заседаний Координационн о совета	подготовка информации для заседаний Координационного	

№ п/п	Перечень мероприятий общего и среднего общего образования в городе Сургуте	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)			
			департамент	ИОЦ	ЦДик	ОУ
6.7.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими видеонаблюдение в ПШЭ, медицинское сопровождение участников ГИА, ЕГЭ, охрану правопорядка в ПШЭ, бесперебойную работу ресурсного снабжения (коммуникационных сетей)	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	осуществление межведомственно го взаимодействия с ПАО «Ростелеком», Управлением специальной связи по Тюменской области, муниципальным казенным учреждением «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем», учреждениями здравоохранения, УМВД России по ХМАО – Югре	совета		информирование о возникающих проблемах при организации видеонаблюдения, медицинского сопровождения, бесперебойной работы ресурсного снабжения (коммуникационных сетей)
6.8.	Участие в тестировании систем видеонаблюдения в ПШЭ ГИА, ЕГЭ	согласно графику ДОиН, Рособорнадзора	контроль за результатом проведения нагрузочного тестирования систем	контроль за проведением нагрузочного тестирования готовности систем видеонаблюдения в		проведение работ по нагрузочному тестированию систем видеонаблюдения в ПШЭ ГИА, ЕГЭ

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)			
			департамент	ИОЦ	ЦДК	
6.9.	Организация и обеспечение проведения мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	подготовка совместного приказа департамента и МКУ «Управление информационных технологий и связи города Сургута» по обеспечению информационной безопасности	ППЭ ГИА, ЕГЭ обеспечение работоспособности защищенного канала связи муниципального сегмента РИС ГИА, аттестации рабочих мест	ИОЦ ЦДК	ОУ «Ростелеком») проведение ГИА, итогового сочинения/собеседования, ВПР с учетом требований конфиденциальности, информационной безопасности
6.10.	Создание условий для прохождения ГИА, ЕГЭ для обучающихся с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами, в том числе в период проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 2024/25 учебному году	2024/25 учебный год, в течение всего периода проведения ГИА, ЕГЭ	организация прохождения ГИА, ЕГЭ, в том числе итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, лицами с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами в соответствии с законодательством РФ в области образования,	проведение обследований обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, обучающихся на дому и в медицинских организациях с целью определения условий сдачи ГИА, ЕГЭ; подготовка по результатам обследования	проведение обследований обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, обучающихся на дому и в медицинских организациях с целью определения условий сдачи ГИА, ЕГЭ; подготовка по результатам обследования	создание условий для прохождения ГИА, ЕГЭ, в том числе итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, лицами с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами, включая организацию предоставления

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДик
			включая организацию предоставления в ДООиН ХМАО – Югры документов, подтверждающих основания для создания особых условий		рекомендаций по созданию условий проведения ГИА, ЕГЭ, в том числе итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку
6.11.	Обеспечение общественного наблюдения за проведением ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	формирование списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, ЕГЭ; обеспечение информационного сопровождения		предоставление в департамент списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, ЕГЭ; обеспечение участия в общественных наблюдениях ГИА, ЕГЭ в соответствии с распределением
6.12.	Информационное взаимодействие с ИРО, РЦОИ по вопросам организационного, технологического и технического обеспечения проведения	в течение всего периода подготовки	подготовка и направление информации в ИРО, РЦОИ	предоставление запрашиваемой информации в ИРО, РЦОИ,	предоставление запрашиваемой информации в департамент,

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки и проведения ГИА, ЕГЭ	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДиК
6.13.	Перечень мероприятий итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА, ЕГЭ Обработка бланков ответов экзаменационных работ участников ГИА, ЕГЭ, включая их проверку, ознакомление участников с полученными результатами	в соответствии с расписанием ГИА, ЕГЭ, утвержденным приказами Минпросвеще ния РФ, Рособрнадзора графиком получения результатов из ВГБУ «ФЦТ»	согласно запросам департамент по направлениям деятельности Своевременное доведение полученных результатов после апелляции до ОУ	ИОЦ	ИОЦ обеспечение своевременного ознакомления участников ГИА, ЕГЭ с полученными результатами: - ГИА, ЕГЭ; - после апелляции под подпись
6.14.	Организация и обеспечение участия в проведении апробаций (федерального и регионального уровней) по технологиям ГИА, ЕГЭ	2024/25 учебный год, 2025 год (по графику апробаций новых Рособрнадзо ра, прика- зами ДИиН)	информационно- организационное сопровождение апробаций новых технологий ГИА, ЕГЭ в ППЭ	техническое, технологическое сопровождение апробаций новых технологий ГИА, ЕГЭ в ППЭ	участие в апробаций новых технологий ГИА, ЕГЭ в ППЭ
6.15.	Тренировочные мероприятия федерального и регионального уровней ГИА, ЕГЭ	в соответ- ствии с графиком Рособрнадзо- ра	информационно- организационное сопровождение тренировочных мероприятий	техническое, технологическое сопровождение тренировочных мероприятий	участие в тренировочных мероприятиях
6.16.	Участие в региональных перепроверках итоговых сочинений (изложений), экзаменационных работ участников ГИА, ЕГЭ (в случае проведения)	в сроки, установлен- ные приказами	организация перепроверок итоговых сочинений		обеспечение ознакомления участников ГИА, ЕГЭ

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)			
			департамент	ИОЦ	ЦДиК	
		ДОиН	департамент (изложений), экзаменационных работ участников ГИА, ЕГЭ, обеспечение своевременного ознакомления участников ГИА, ЕГЭ с полученными результатами по итогам региональных перепроверок	ИОЦ	ЦДиК	с полученными результатами по итогам региональных перепроверок
6.17.	Организация пункта рассмотрения апелляций (далее – ПРА)	апрель – сентябрь 2025 года	организация работы ПРА	обеспечение работы ПРА		обеспечение взаимодействия с ПРА, информирование участников ГИА, ЕГЭ о ПРА
6.18.	Мероприятия по проведению апробаций и тренировочных мероприятий по технологиям проведения ГИА-9 в ПШЭ	2024/25 учебный год, 2025 год (согласно графику Рособрнадзо ра, приказам ДОиН)	предоставление запрашиваемой ИРО, РЦОИ информации и доведение результатов до руководителей ОУ, использование результатов мониторинга для	предоставление запрашиваемой департаментом информации, материалов, обосновывающих наличие или отсутствие объективных причин, повлиявших		предоставление запрашиваемой департаментом, ИОЦ информации, материалов, использование результатов мониторинга для принятия управленческих

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент принятия управленческих решений	ИОЦ на допущение ОУ технологических нарушений, нарушений порядков проведения ГИА-9, ГИА-11; использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА, ЕГЭ	ЦДик
6.19.	Мониторинг оснащения оборудованием для проведения ГИА-9 по учебным предметам «Физика», с выполнением экспериментального задания, «Химия», с выполнением реального химического эксперимента, иностранные языки, «Информатика» в компьютерной форме, в ППЭ	октябрь 2024 года – март 2025 года сентябрь 2025 года	предоставление запрашиваемой ИРО, РЦОИ информации и доведение результатов до руководителей ОУ, использование результатов мониторинга для принятия управленческих решений	предоставление запрашиваемой департаментом информации, материалов, обосновывающих наличие или отсутствие объективных причин, повлиявших на допущение ОУ технологических нарушений, нарушений порядка проведения ГИА-9, ГИА-11;	предоставление запрашиваемой департаментом, ИОЦ информации, материалов, использование результатов мониторинга для принятия управленческих решений

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДик
6.20.	Мониторинг эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного периода ГИА, ЕГЭ, качества и объективности проведения основного периода ЕГЭ, согласно критериям, определяемым Рособназором	май – август 2025 года	предоставление запрашиваемой ИРО, РЦОИ информации и доведение результатов до руководителей ОУ, использование результатов мониторинга для принятия управленческих решений	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА, ЕГЭ	предоставление запрашиваемой департаментом, ИОЦ информации, материалов, использование результатов мониторинга для принятия управленческих решений

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДик
					ОУ
7. Информационное сопровождение ГИА, ЕГЭ. Информирование.					
7.1.	Проведение мероприятий по информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам проведения ГИА, ЕГЭ, в том числе через средства массовой информации	октябрь – ноябрь 2024 года	разработка планов мероприятий: по информированию участников образовательных отношений; профилактике нарушений порядка проведения ГИА, ЕГЭ; медиапланов	исполнение в части касающейся	обеспечение мероприятий по информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам проведения ГИА, ЕГЭ, профилактике нарушений порядков
7.2.	Ознакомление участников ГИА, ЕГЭ с официальными информационными источниками: - участников ГИА-9 с региональным порталом предоставления доступа к результатам ОГЭ и результатов после проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами https://sdf.ixoga.ru ; - участников ГИА-11 с региональным сервером федерального портала предоставления результатов ЕГЭ и результатов после проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами	в соответствии с Порядком проведения ГИА	контроль за своевременным информированием участников в ПШЭ, ОУ		ознакомление участников ГИА, ЕГЭ с официальными информационными источниками под подпись

№ п/п	Перечень мероприятий	Действия по реализации мероприятий (исполнители)			
		Сроки	департамент	ИОЦ ЦДиК ОУ	
	www.check.ege.edu.ru				
8. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА, ЕГЭ.					
8.1.	Реализация межведомственного плана профилактических мероприятий, направленных на повышение стрессоустойчивости участников ГИА, ЕГЭ (далее – План)	в течение планового периода	контроль за реализацией Плана	подготовка предложений в План, реализация Плана в части касающейся	реализация Плана в части касающейся
8.2.	Обеспечение своевременного прохождения обследования в территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК) обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, нуждающихся в определении специальных условий при проведении ГИА, ЕГЭ	октябрь – 2024 года – январь 2025 года	контроль за своевременным прохождением обследования в ТПМПК	обеспечение своевременного прохождения обследования в ТПМПК	организация своевременного прохождения обследования в ТПМПК
8.3.	Организация мероприятий по психологическому сопровождению участников ГИА, ЕГЭ, родителей (законных представителей) участников ГИА, ЕГЭ классных руководителей, учителей-предметников, педагогов-психологов в целях обеспечения готовности к прохождению ГИА, ЕГЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ		оказание методической и информационно й поддержки ОУ по вопросам проведения мероприятий, направленных на повышение стрессоустойчивости участников	обеспечение психологической готовности участников ГИА, ЕГЭ, сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, ЕГЭ,

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДиК
				ГИА, ЕГЭ, обеспечение организации психологического сопровождения, консультирование родителей (законных представителей) участников ГИА, ЕГЭ, учителей предметников оказание методической помощи ОУ в подборе диагностического инструментария	учителей-предметников
8.4.	Проведение диагностики по выявлению выпускников с высоким уровнем тревожности при прохождении ГИА, ЕГЭ и обеспечение их психолого-педагогического сопровождения	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ		оказание методической помощи ОУ в подборе диагностического инструментария	выявление обучающихся с высоким уровнем тревожности, при прохождении ГИА, ЕГЭ, организация их сопровождения

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)		
			департамент	ИОЦ	ЦДиК ОУ
8.5.	Психолого-педагогическое и социальное сопровождение выпускников, не освоивших образовательные программы среднего образования (не допущенных к прохождению ГИА, ЕГЭ, не прошедших ГИА, ЕГЭ)	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ			оказание методической помощи ОУ по вопросам организации психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся

Приложение 2

к приказу

от 28.10.2024

№ 22-03-736/4

План работы

по информированию участников образовательных отношений, выпускников прошлых лет и общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2024/25 учебном году, дополнительном периоде 2025 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Формы проведения мероприятия/место размещения информации	Ответственные исполнители	Категория участников
1	Рассмотрение вопросов об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования на Координационном совете	1 полугодие 2025 года	в режиме видеоконференцсвязи	отдел общего образования департамента образования	- заместитель Главы города; - должностные лица департамента образования Администрации города; - департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города; - начальник УМВД России по городу Сургуту; - начальник отдела ГИБДД УМВД России по городу Сургуту; - начальник отдела надзорной деятельности

2	<p>Рассмотрение вопросов организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, ЕГЭ на совещаниях руководителей ОУ, заседаниях городских методических объединений учителей-предметников</p>	<p>ноябрь 2024 года – июнь 2025 года</p>	<p>в режиме видеоконференцсвязи, направление презентационных материалов в общеобразовательные учреждения для использования в работе</p>	<p>отдел общего образования департамента образования МАУ «Информационно- организационный центр»</p>	<p>и профилактической работы по городу Сургуту управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по ХМАО – Югре; - директор городского центра технической эксплуатации телекоммуникаций города Сургута Ханты- Мансийского филиала ПАО «Ростелеком»; - директор муниципального казенного учреждения «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем»; - главные врачи БУ ХМАО – Югры №№ 1, 2, 3, 4, 5.</p>
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				учреждений, курурующих вопросы ГИА, ЕГЭ; - лица, привлекаемые к проведению ГИА, ЕГЭ
3	Встречи должностных лиц департамента образования с родительской, ученической, педагогической общественностью	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	в онлайн/оффлайн режиме	отдел общего образования департамента образования МАУ «Информационно-организационный центр» - родители (законные представители) обучающихся 9, 11-х классов; - выпускники прошлых лет; - педагогические работники
4	Встречи представителей учреждений высшего и среднего профессионального образования, УМВД, МЧС, УФСИН, Военного комиссариата по вопросам поступления в учреждения высшего и среднего профессионального образования	ноябрь 2024 года – январь 2025 года	в онлайн/оффлайн режиме	- должностные лица департамента образования; - представители учреждений высшего и среднего профессионального образования, УМВД, Военного комиссариата - обучающиеся 9, 11-х классов; - родители (законные представители) обучающихся 9, 11-х классов; - педагогические

5	Разработка медиаплана по освещению ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году	ноябрь – декабрь 2024 года		отдел общего образования департамента образования	работники
6	Консультирование участников образовательных отношений по вопросам ГИА, ЕГЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	с использованием телефонной связи по номерам телефонов муниципальной «горячей линии», ОУ	отдел общего образования департамента образования МАУ «Информационно-организационный центр» МКУ «Центр диагностики и консультирования» руководители общеобразовательных учреждений	- участники образовательных отношений; - выпускники прошлых лет; - обучающиеся образовательных организаций профессионального образования
7	Размещение информационных материалов в сети Интернет по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году, дополнительном периоде 2025 года	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	официальный портал Администрации города, портал «Образование Сургута»	отдел общего образования департамента образования департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города	- участники образовательных отношений; - выпускники прошлых лет; - обучающиеся образовательных организаций профессионального образования

			сайт городского сетевого педагогического сообщества SurWiki (http://www.surwiki.ru) сайты общеобразовательных учреждений, социальные сети	МАУ «Информационно-организационный центр» руководители общеобразовательных учреждений	
8	Организация проведения Всероссийской акции «День сдачи ЕГЭ родителями»	февраль – март 2025 года	проведение экзамена в форме ЕГЭ по одному учебному предмету в ППЭ	отдел общего образования департамента образования МАУ «Информационно-организационный центр» руководители общеобразовательных учреждений	- должностные лица департамента образования; - представители родительской и студенческой общественности; - представители средств массовой информации (далее – СМИ)
9	Организация участия ученической, родительской и педагогической общественности во встречах с должностными лицами Департамента образования и науки ХМАО – Югры	октябрь 2024 года – апрель 2025 года	в режиме видеоконференцсвязи	отдел общего образования департамента образования МАУ «Информационно-организационный центр» руководители общеобразовательных	- обучающиеся 9, 11-х классов; - родители (законные представители) обучающихся 9, 11-х классов; - педагогические работники

10	Распространение информационной продукции по вопросам ГИА, ЕГЭ	октябрь 2024 года – май 2025 года	распространение и размещение буклетов, плакатов	учреждений руководители общеобразовательных учреждений	- участники образовательных отношений; - выпускники прошлых лет; - общественность
11	Подготовка пресс-релизов по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ	октябрь 2024 года – июль 2025 года	официальный портал Администрации города, портал «Образование Сургута» СМИ	отдел общего образования, департамента образования Департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города	- участники образовательных отношений; - выпускники прошлых лет; - обучающиеся образовательных организаций профессионального образования; - общественность
12	Подготовка ответов на обращения граждан по организации и проведению ГИА, ЕГЭ	октябрь 2024 года – август 2025 года		отдел общего образования департамента образования	- общественность
13	Направление нормативных документов федерального и регионального уровней в ОУ для ознакомления участников образовательных отношений	в течение всего периода проведения ГИА		отдел общего образования департамента образования	- обучающиеся 9, 11-х классов; - родители (законные представители) обучающихся 9, 11-х классов; - руководящие и педагогические работники

Приложение 3

к приказу

от 28.10.2024

№ 12-03-736/4

Список телефонов муниципальной «горячей линии» на период подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2024/25 учебном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Телефоны
1	Соловей Лилия Григорьевна	заместитель директора департамента образования	8(3462)52-53-46
2	Кулнарзова Ирина Генриховна	начальник отдела общего образования департамента образования	8(3462)52-53-43
3	Дегтярева Валентина Александровна	главный специалист отдела общего образования	8(3462)52-53-35
4	Базарова Елена Ивановна	главный специалист отдела общего образования	8(3462)52-53-35
5	Тулапина Елена Николаевна	главный специалист отдела общего образования	8(3462)52-53-95