

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников( учитель - дефектолог)**

ФИО \_\_\_\_\_

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателя	Фактические показатели	Оценка
1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> педагогический работник <u>Условие , при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в профессиональных конкурсах и на уровне учреждения и выше; работа в творческих группах по подготовке педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах муниципального уровня и выше, иные конкурсы <u>Источник информации:</u> подтверждающий документ,приказы ОУ, приказы о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования Администрации города, Департамента образования и молодежной политики УМАО, Югры, Минпросвещения РФ		
	1.2. Представление опыта работы	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> педагогический работник <u>Условие , при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования <u>Источник информации:</u> подтверждающий документ ( сертификат, диплом)		
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса	2.1. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся в образовательном учреждении	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель директора поБВВР, специалист по охране труда <u>Условие , при котором показатель считается достигнутым:</u> Порядок расчета: общее число пострадавших обучающихся * 1000 / общая численность обучающихся на 30 мая. <u>Источник информации:</u> справка на основании актов о несчастном случае с обучающимися		
3. Соответствие условий требованиям ФГОС	3.1. Выполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель директора по УВР. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Осуществляется психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников. <u>Источник информации:</u> информационная справка ответственного лица		
		<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель директора по УВР. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Отсутствуют жалобы родителей (законных представителей) на качество работы служб ППМС помощи ( по заключению ТППМК). <u>Источник информации:</u> информационная справка ответственного лица		

6. Реализация основных образовательных программ	6.1. 100% учащихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель директора по УВР</p> <p><u>Условие, при которых показатель считается достигнутым для ОУ:</u> _____</p> <p><u>Порядок расчета:</u> (численность учащихся _____-х классов, получивших годовую отметку «удовлетворительно» и выше по итогам учебного года / численность учащихся _____-х классов по состоянию на 30 мая * 100%.  <u>Источник информации:</u> справка на основании мониторинга ОУ.</p>		
	6.4. Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа»	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель директора по УВР, администратор ФГИС "Моя школа"</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа»;  Активный учитель – это учитель, использующий в образовательном процессе ресурсы ФИСП ЦОС «Моя школа» не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май. <u>Источник информации:</u> выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа».</p>		
	6.6 Отсутствие учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки по двум и более предметам по итогам промежуточной аттестации (при отсутствии уважительных причин) и при этом не прошедших комплексное обследование на психолого-педагогическом консилиуме	<p><u>Ответственные за предоставление информации:</u> заместитель директора по УВР</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки по двум и более предметам по итогам промежуточной аттестации (при отсутствии уважительных причин) и при этом не прошедших комплексное обследование на психолого-педагогическом консилиуме.  <u>Источник информации:</u> справка на основании мониторинга по итогам успеваемости учащихся, протоколы психолого-педагогических консилиумов ОУ.</p>		
9. Работа с одаренными детьми	9.1. Наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> педагогический работник, заместитель директора по УВР</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий не ниже муниципального уровня.  <u>Источник информации:</u> подтверждающий документ, справки на основе приказов о награждении (подведении итогов) департамента образования, ДЮиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ, образовательных учреждений – организаторов в соответствии с календарным планом мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных учреждений, ежегодно утверждаемым постановлением Администрации города.</p>		
11. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	11.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение/качественное ведение информационных систем	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель директора по УВР</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно; отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения; корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами  <u>Источник информации:</u> справка заместителей директора по итогам внутрискольного контроля.</p>		
			<b>Общее количество показателей:</b>	0
			<b>Количество исполненных показателей</b>	0
			<b>Доля исполненных показателей</b>	#ДЕЛ/0!

Подпись педагогического работника

/

Подпись члена комиссии

/