

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников (концертмейстер)**

ФНО

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Фактические показатели	оценка
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в профессиональных конкурсах и на уровне учреждения и выше; работа в творческих группах по подготовке педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах муниципального уровня и выше. <b>Источник информации:</b> подтверждающий документ, подтверждающий документ, приказы о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования Администрации города, Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ.		
	1.4. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше. <b>Источник информации:</b> подтверждающий документ.		
	1.5. Представление опыта работы	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования, в том числе, осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет, вновь прибывшим пед. работникам, студентам. <b>Источник информации:</b> подтверждающий документ, приказ ОУ.		
	1.6. Применение информационных технологий в образовательном процессе	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, АРМ педагог, цифровые лаборатории, комплекты с оборудованием и цифровыми образовательными ресурсами, электронный учебник). <b>Источник информации:</b> подтверждающий документ, служебная записка ответственного лица.		
3. Создание условий для сохранения здоровья учащихся	3.1. Отсутствие или снижение численности учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины (либо их отсутствие)	<u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> отсутствие или снижение численности учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины (классные руководители). <b>Источник информации:</b> ежемесячный отчет ОУ.		
	3.4. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних <b>Источник информация:</b> акты о несчастном случае с учащимися (форма Н-2), служебная записка ответственного лица.		
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	4.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью)	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым :</u>		
		1. Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся. <b>Источник информации:</b> ежемесячный отчет ОУ, служебная записка делопроизводителя.		
		2. Проведение 1 мероприятия с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты, соревнования и т.д.) (для классного руководителя). <b>Источник информации:</b> приказ ОУ, служебная записка заместителя директора по курируемому направлению.		

7. Реализация программ дополнительного образования, организация внеурочной деятельности	7.1. Не менее 40% учащихся, занятых в объединениях дополнительного образования, программах / проектах внеурочной деятельности	<u>Порядок расчета:</u> (численность учащихся образовательного учреждения, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, программам/проектам внеурочной деятельности / общая численность учащихся образовательного учреждения по состоянию на 1 января текущего года) * 100%. <b>Источник информации:</b> мониторинг ОУ.		
	7.2. Сохранение контингента учащихся по итогам года не менее 100%	<u>Порядок расчета:</u> фактическая численность учащихся на дату завершения обучения за отчетный период / численность учащихся согласно комплектованию на текущий учебный год. <b>Источник информации:</b> мониторинг ОУ.		
	7.3. Не менее 100% учащихся, успешно освоивших дополнительные образовательные программы	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> [численность учащихся, успешно освоивших дополнительные образовательные программы (по итогам промежуточного и итогового контроля) / численность учащихся на конец учебного года] * 100% <b>Источник информации:</b> мониторинг ОУ.		
	7.4. Организация деятельности детских общественных объединений	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие детских общественных объединений в конкурсах, фестивалях, слетах детских общественных объединений на уровне учреждения и выше. <b>Источник информации:</b> мониторинг ОУ		
8. Работа с одаренными детьми	8.1. Наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий на уровне учреждения и выше. <b>Источник информации:</b> подтверждающий документ, приказы о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования Администрации города, Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ		
9. Реализация социокультурных проектов	9.1. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие обучающихся образовательного учреждения в совместных проектах с социальными партнерами . <b>Источник информации:</b> приказ ОУ		
	9.2. Подготовка и проведение мероприятий	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> учителями или педагогами: наличие 2-х и более мероприятий, подготовленных и проведенных, учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности или предметной недели с предоставлением демонстрационно-методического материала или проведение открытого внеклассного мероприятия на уровне образовательного учреждения; <b>выполнение поручений администрации ОУ, департамента образования</b> <b>Источник информации:</b> приказы ОУ, письма, приказы департамента образования, МКУ «УУиООУ», «ИМЦ», «ЦДиК», «МФЦ», иных структурных подразделений Администрации города, демонстрационно-методический материал, служебная записка ответственного лица.		
12. Информационная открытость	12.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) подготовка и размещение информации по направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения. <b>Источник информации:</b> служебная записка ответственного лица.		
	12.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения (класса) для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ( <a href="http://www.edu-surgut.ru">www.edu-surgut.ru</a> ), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» ( <a href="http://www.surwiki.admsurgut.ru/">http://www.surwiki.admsurgut.ru/</a> ) (для педагогических работников - не менее 2-х информационных материалов); участие в общественной жизни школы и города. <b>Источник информации:</b> приказы ОУ, письма, приказы департамента образования, МКУ «УУиООУ», «ИМЦ», «ЦДиК», «МФЦ», иных структурных подразделений Администрации города, служебная записка ответственного лица.		

13. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	13.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками:</u>  отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга <b>Источник информации:</b> акты проверок, результаты мониторинга		
	13.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. <b>Источник информации:</b> ежемесячные отчеты ОУ.		
14. Исполнительская дисциплина	14.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно. <b>Источник информации:</b> акты проверок, результаты мониторинга.		
	14.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения <b>Источник информации:</b> служебная записка ответственного лица.		
			<b>Общее количество показателей:</b>	0
			<b>Количество исполненных показателей</b>	0
			<b>Доля исполненных показателей</b>	#ДЕЛ/0!

Подпись педагога ДО /

Подпись члена комиссии /