

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда руководящих работников (преподаватель-организатор ОБЗР)**

ФИО \_\_\_\_\_

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателя	Фактические показатели	Оценка
1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> педагогический работник. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в профессиональных конкурсах и на уровне учреждения и выше; работа в творческих группах по подготовке педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах муниципального уровня и выше, иные конкурсы. <u>Источник информации:</u> подтверждающий документ, приказы ОУ, приказы о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования Администрации города, Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры.		
	1.2. Представление опыта работы	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> педагогический работник. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования. <u>Источник информации:</u> подтверждающий документ (сертификат, справка).		
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса	2.1. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся в образовательном учреждении	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель директора по БВВР, специалист по охране труда. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Порядок расчета: общее число пострадавших обучающихся * 1000 / общая численность обучающихся на 30 мая. <u>Источник информации:</u> справка на основании актов о несчастном случае с обучающимся.		
3. Реализация основных образовательных программ	3.1. Не менее 75% педагогических работников, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа»	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель директора по УВР, администратор ФГИС "Моя школа". <u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа»; Активный учитель – это учитель, использующий в образовательном процессе ресурсы ФИСП ЦОС «Моя школа» не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май. <u>Источник информации:</u> выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа».		
4. Реализация программ дополнительного образования, организация деятельности детских общественных объединений	4.1. Обеспечение участия учащихся в деятельности ВПО "Юнармия"	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель директора по БВВР. <u>Условие, при которых показатель считается достигнутым:</u> размещение информации об участии учащихся не менее чем в 3-х мероприятиях в ВПО "Юнармия". <u>Источник информации:</u> справка заместителя директора по БВВР.		
	4.2. Подготовка и проведение мероприятий	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель директора по БВВР. <u>Условие, при которых показатель считается достигнутым:</u> наличие 2-х и более мероприятий, подготовленных и проведенных, с предоставлением демонстрационно-методического материала или проведение открытого внеклассного мероприятия на уровне образовательного учреждения и выше, выполнение поручений Администрации ОУ. <u>Источник информации:</u> служебная записка ответственного лица.		
5. Работа с одаренными детьми	5.1. Наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> педагогический работник, заместитель директора по УВР. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий не ниже муниципального уровня. <u>Источник информации:</u> подтверждающий документ, справки на основе приказов о награждении (подведении итогов) департамента образования, ДЮИ ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ, образовательных учреждений – организаторов в соответствии с календарным планом мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных учреждений, ежегодно утверждаемым постановлением Администрации города.		
6. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	6.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение/качественное ведение информационных систем	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель директора по УВР. <u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно; отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения; корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами. <u>Источник информации:</u> справка заместителей директора по итогам внутришкольного контроля.		
7. Информационная открытость	7.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте ОУ в соответствии с действующим законодательством	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель директора по УВР. <u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> исполнение данного показателя в оценке эффективности деятельности образовательного учреждения. <u>Источник информации:</u> результаты мониторинга официального сайта, информационная справка.		
	7.2. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель директора по УВР. <u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие обучающихся образовательного учреждения в совместных проектах с социальными партнерами. <u>Источник информации:</u> служебная записка ответственного лица.		
			Общее количество показателей	0
			Количество исполненных показателей	0
			Доля исполненных показателей	#ДЕЛ/0!

Подпись педагогического работника \_\_\_\_\_ /

Подпись члена комиссии \_\_\_\_\_ /