



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

Департамент образования



Об обеспечении деятельности
школьных служб примирения
в общеобразовательных учреждениях

В соответствии с приказами Департамента образования и науки от 27.07.2022 № 10-П-1589 «Об усилении мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья, создания комфортной образовательной среды для обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 18.08.2022 № 10-П-1732 «О внедрении модели организации деятельности служб примирения (медиации) в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях популяризации среди участников образовательных отношений конструктивных способов разрешения конфликтных ситуаций с применением программ восстановительной медиации, профилактики деструктивного поведения и правонарушений несовершеннолетних

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить примерное положение о школьной службе примирения (далее – примерное положение) согласно приложению 1.

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных департаменту образования:

2.1. Привести положение о школьной службе примирения в соответствие с примерным положением.

2.2. Обеспечить обучение специалистов, включенных в состав школьной службы примирения, по программам дополнительного профессионального образования, направленным на освоение восстановительных практик и применение их в работе по профилактике асоциальных проявлений, правонарушений.

Примерное положение о школьной службе примирения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение о школьной службе примирения (далее – положение) разработано в целях организации работы, направленной на реализацию восстановительных технологий в работе с несовершеннолетними по урегулированию конфликтных ситуаций в общеобразовательном учреждении. Положение определяет организационно-методическую основу деятельности школьной службы примирения (далее – ШСП), устанавливает принципы ее деятельности, порядок работы.

1.2. ШСП является объединением участников образовательного процесса, реализующим восстановительный подход к разрешению конфликтных ситуаций, к профилактике деструктивного поведения и правонарушений детей и подростков и построению конструктивных отношений в школьном сообществе.

Под восстановительным подходом понимается использование в педагогической деятельности восстановительных ценностей и принципов, способствующих:

- самостоятельному разрешению конфликтной ситуации в безопасной и недирективной атмосфере, организуемой ШСП;
- межличностному взаимодействию без применений манипуляции, давления, угроз или силы;
- принятию ответственной позиции обидчиком (причинившим другому вред или обиду) как самостоятельное исправление негативных последствий своего поступка и заглаживание причиненного пострадавшему вреда;
- прекращению вражды, взаимопониманию и восстановлению отношений между сторонами конфликта;
- душевному исцелению пострадавшего в конфликтной ситуации за счет открытого диалога и раскаяния обидчика;
- составление сторонами конфликта плана их действий, не допускающего повторение подобного в будущем, клеймения и отвержения кого-либо из участников;
- восстановлению у родителей конфликтующих учащихся взаимопонимания и конструктивной родительской позиции, поддержке выработанных договоренностей со стороны одноклассников, а также значимых и уважаемых людей;
- помощь близких и уважаемых сторонами конфликта людей в актуализации нравственных ориентиров и ценностей, поддержка ими позитивных изменений и выполнение заключенного примирительного

– по созданию и развитию школьных служб примирения, разработанными специалистами Всероссийской ассоциации восстановительной медиации, направленными письмом Минобрнауки России от 18.12.2015 г. № 07-4317;

– по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций, направленными письмом Минобрнауки России от 26.12.2017 г. № 07-7657;

– по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2020 г. № ДГ-375/07;

– иными методическими рекомендациями, направленными Министерством просвещения Российской Федерации, Департаментом образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, департаментом образования Администрации города, муниципальным казенным учреждением для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования».

3. Цель и задачи ШСП

3.1. Цель ШСП: развитие восстановительного способа реагирования на конфликтные ситуации в общеобразовательном учреждении и правонарушения учащихся.

3.2. Задачи ШСП:

– проведение восстановительных программ для участников образовательных отношений, находящихся в конфликтных или противоправных ситуациях (не менее 4 программ в течение учебного года);

– обучение учащихся и других участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтных ситуаций;

– организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликтные ситуации и правонарушения несовершеннолетних;

– содействие формированию ценностей примирения у педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) через применение восстановительных практик при проведении классных часов, родительских собраний, педагогических советов и иных форм взаимодействия в общеобразовательном учреждении;

– профилактика и снижение рисков возникновения конфликтных ситуаций и противоправных действий в образовательной среде.

4. Принципы деятельности ШСП. Программы, реализуемые ШСП

4.1 Деятельность ШСП осуществляется на основе следующих принципов:

4.2.6. «Школьно-семейный совет» - урегулирование разногласий между семьей и школой по ситуациям учащегося.

ШСП может разрабатывать свои оригинальные программы, основанные на принципах восстановительного подхода, интегрировать восстановительный подход в работу классных руководителей для управления дисциплиной в классе.

5. Порядок формирования ШСП

5.1. Состав ШСП формируется из педагогических работников, обучающихся 7-11 классов (далее – учащиеся-волонтеры) общеобразовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, прошедших обучение по восстановительному подходу разрешения конфликтных ситуаций.

5.2. Учащиеся-волонтеры участвуют в деятельности ШСП на основании личных заявлений и с согласия их родителей (законных представителей).

5.3. Руководителем (куратором) ШСП является педагогический работник, имеющий доверие среди участников образовательных отношений, назначенный приказом директора общеобразовательного учреждения, прошедший профильное повышение квалификации (в объеме не менее 72 часов) у специалистов по восстановительному правосудию, имеющих собственную практику проведения восстановительных программ в образовательных организациях.

5.4. Руководитель (куратор) ШСП:

- осуществляет общее руководство деятельностью ШСП, проектирует деятельность ШСП и её развитие;
- координирует проведение примирительных программ с участием учащихся-волонтеров;
- проводит восстановительные программы;
- осуществляет взаимодействие с администрацией общеобразовательного учреждения;
- организует и проводит мероприятия по распространению опыта деятельности ШСП, популяризации восстановительных практик среди участников образовательных отношений;
- организует деятельность учащихся-волонтеров в ШСП в рамках ученического самоуправления;
- обеспечивает получение информации о конфликтных ситуациях и организационные условия для проведения восстановительных программ;
- участвует в городских мероприятиях профессионального сообщества специалистов ШСП.

6. Порядок работы ШСП

6.1. ШСП работает с конфликтами между учащимися, между учащимися и педагогами, с конфликтами между родителями обучающихся.

6.12. ШСП самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.13. Достигнутые договоренности фиксируются письменно в примирительном соглашении по форме согласно приложению 3 к положению.

6.14. Результаты проведенных восстановительных программ фиксируются в журнале обращений и результатов проведенных восстановительных программ по форме согласно приложению 4 к положению.

6.15. Документация ШСП хранятся у руководителя (куратора) ШСП.

6.16. Руководитель (куратор) ШСП информирует администрацию общеобразовательного учреждения о результатах проведенной работы.

6.17. ШСП помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами. При возникновении проблем в выполнении обязательств, ШСП может проводить дополнительные встречи с целью помощи сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6.18. При необходимости ШСП информирует участников примирительной программы о возможностях получения психолого-педагогической помощи у специалистов центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи общеобразовательного учреждения (социального педагога, педагога-психолога).

6.19. Руководитель (куратор) ШСП обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий (обсуждений) с учащимися-волонтерами проведенных программ на их соответствие принципам восстановительного подхода.

6.20. Администрация общеобразовательного учреждения:

- предоставляет для работы ШСП и проведения примирительных программ: помещения, оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, доступ к информационно-телекоммуникационным средствам связи и информации;

- оказывает ШСП содействие в распространении информации деятельности ШСП среди участников образовательных отношений;

- содействует распространению восстановительного подхода в общеобразовательном учреждении, организации взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;

- поддерживает обращения педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) в ШСП, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов;

- поддерживает участие руководителя (куратора), иных специалистов ШСП и учащихся-волонтеров в проведении супервизий; создает условия для повышения ими квалификации.

6.21. ШСП может вносить на рассмотрение администрации общеобразовательных учреждений предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

Порядок работы медиатора в восстановительной модели медиации.



ЭТАП 1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ

Задачи работы ведущего (медиатора):

1. Получив информацию о случае, определить, подходит ли он по критериям для работы с использованием восстановительных программ;

Критерии, по которым случай может быть принят в работу:

- стороны конфликта (криминальной ситуации) известны;
- в случаях, где есть обидчик и пострадавший, обидчик признает свою вину (или, как минимум, свое участие) в содеянном.

2. Если дело разбирается в официальных органах (полиция, суд или КДН и ЗП), выяснить, на какой стадии разбирательства находится дело и каковы юридические последствия успешного проведения программы;

конфликта, создание атмосферы доброжелательности и поддержки. На этом этапе происходит построение отношений сотрудничества. Способ установления контакта, его глубина зависит от личностных особенностей участников и медиатора. Последнему важно с первой встречи быть наблюдательным. Участникам будет больше доверять медиатору, если тот учтет их индивидуальную манеру реагирования.

2 фаза. Сбор информации, анализ ситуации.

Задача: помочь обозначить различные аспекты конфликтной ситуации, важные с точки зрения участников и принципов восстановительной медиации.

Возможные действия медиатора:

- Обсуждение ситуации:

- стимулировать участника конфликта (вопросами, переформулированием, уточнением и пр.) на подробный рассказ о возникшей ситуации, выяснить детали и обстоятельства произошедшего (до ситуации, сейчас, после, о других участниках, о потерпевшем, о друзьях, о своих состояниях и чувствах, об отношении к произошедшему и его последствиям);

- внимательно выслушивая, установить, что беспокоит человека;

- в случае необходимости помочь отреагировать сильные чувства;

- обсудить ценности относительно различных способов реагирования на ситуацию, рассказать о ценностях восстановительной медиации.

- Обсуждение последствий:

- обсудить, к каким последствиям привела ситуация (или еще может привести), что человеку в этом не нравится. Если о последствиях уже упоминалось при обсуждении ситуации, резюмировать для того, чтобы перейти к поиску вариантов выхода.

3 фаза. Нахождение пути решения проблемы.

Задача: поддержать принятие стороной ответственности за восстановительный выход из ситуации.

Обсуждаемые вопросы:

- какие выходы возможны из создавшейся ситуации и к каким последствиям варианты решений могут привести;

- пытались ли сами разрешить ситуацию, встретиться со второй стороной;

- варианты заглаживания вреда;

- если в ситуации участвовали несовершеннолетние, обсудить планы несовершеннолетних на будущее, поддержку этих планов со стороны родителей и ближайшего социального окружения;

- рассказать о встрече со второй стороной (если она была) или о возможности такой встречи;

- обсудить встречу с другой стороной как возможный вариант действия, направленного на выход из ситуации. Подчеркнуть, что главными на встрече являются стороны, а медиатор обеспечивает конструктивность и безопасность;

2 фаза. Организация эффективной коммуникации между участниками встречи

Задача: организовать взаимопонимание в процессе диалога.

Возможные действия медиатора:

1. предложить сторонам рассказать свою версию случившегося и его последствия;
2. предложить сторонам высказать свое отношение к услышанному;
3. поддержать диалог между сторонами по поводу ситуации и ее последствий. В ходе встречи необходимо трансформировать негативные высказывания так, чтобы это помогало конструктивному диалогу, и усиливать позитивные идеи и шаги по отношению друг к другу.

3 фаза. Поддержание отношений сотрудничества.

Задачи:

1. поддержать понимание и признание последствий криминальной ситуации;
2. поддержать извинения и прощение;
3. инициировать поиск вариантов решений и анализ предложений;
4. обсудить и зафиксировать взаимоприемлемые варианты разрешения ситуации;
5. обсудить и принять механизм реализации решений.

4 фаза. Выстраивание и экологическая проверка будущего.

Задача: поддержать проектирование будущего участников.

Вопросы для обсуждения:

- что будешь делать, если попадешь в похожую ситуацию;
- что нужно сделать, чтобы подобное не повторилось;
- какую профессию (специальность) хочешь получить, и кто может поддержать тебя в этом;
- чем будешь заниматься в свободное время, есть ли желание заниматься в каком-либо кружке, секции, клубе и кто может помочь этому осуществиться.

5 фаза. Заключение соглашения

Задача: зафиксировать достигнутые результаты и договоренности.

Возможные действия медиатора:

- фиксировать решения и четкий план их реализации;
- обсудить, что делать, если план не будет выполнен;
- зафиксировать устное соглашение или письменный договор.

6 фаза. Рефлексия встречи

- обсудить, удовлетворены ли участники встречей, осталось ли что-то недоговоренное?
- спросить, что важного для себя они узнали в результате встречи.

Приложение 3
к примерному положению
о школьной службе примирения

ПРИМИРИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Участники восстановительной программы (указать какой) в лице:

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

и пришли к следующим выводам (по договоренностям):

Проверить выполнение условий соглашения и уведомлять ведущего восстановительной программы об их успешном завершении будет

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее

1. Мы понимаем, что копия данного договора может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении лицам. Обсуждавшееся на примирительной встрече ведущий восстановительной программы никому сообщать не будет.
2. Если это соглашение не будет выполнено, а у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию.

Фамилии, имена и подписи
участников встречи

Дата

Приложение 2

к приказу

от 16.09.2022 № 12-03-450/2

**Информация о деятельности школьных служб примирения в общеобразовательных учреждениях,
подведомственных департаменту образования**

1. Сведения об организации работы школьной службы примирения и принятии меры, направленных на повышение квалификации специалистов в области медиации и восстановительного правосудия

№ п/п	На дату заполнения			
	Принят локальный акт о создании школьной службы примирения (далее – ШСП), <u>ОТСУТСТВУЮТ</u> специалисты, прошедшие обучение по восстановительному подходу не менее 36 ак.ч., в учебном году	Специалисты ШСП прошли обучение по восстановительному подходу не менее 36 ак.ч.; <u>ШСП НЕ ПРОВОДИЛА</u> восстановительные процедуры в учебном году	Специалисты ШСП прошли обучение по восстановительному подходу не менее 36 ак.ч.; ШСП <u>ПРОВОДЕЛА ДО 4</u> восстановительных процедур в учебном году, зафиксированных в журнал обращений и результатов проведенных восстановительных программ	Специалисты службы прошли обучение по восстановительному подходу не менее 36 ак.ч.; ШСП <u>ПРОВОДЕЛА ОТ 4 И БОЛЕЕ</u> восстановительных процедур в учебном году, зафиксированных в журнал обращений и результатов проведенных восстановительных программ

4. Сведения о начатых¹ и завершённых² восстановительных программах школьными службами примирения
по урегулированию конфликтных и спорных ситуаций
С УЧАСТИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	количество начатых восстановительных программ	количество завершённых восстановительных программ	количество завершённых восстановительных программ (только с обучающимися)	количество завершённых кругов сообществ (только с обучающимися)	количество завершённых восстановительных программ (с обучающимися и взрослыми)	количество завершённых кругов сообществ (с обучающимися и взрослыми)	количество завершённых семейных советов (семейных конференций)

¹ Начатой считается восстановительная программа, где состоялась предварительная встреча хотя бы с одной из сторон.

² Завершённой считается восстановительная программа, результатом которой является урегулирование конфликтной и спорной ситуации (участниками составлено примирительное соглашение/план совместных действий).

Количество завершённых восстановительных программ может быть меньше числа начатых, поскольку стороны вправе отказаться от участия в восстановительной программе (в соответствии с принципом добровольности).

6. Сведения о количестве проведенных и положительно завершенных программ по урегулированию конфликтных и спорных ситуаций школьными службами примирения, результат которых был передан во внешние организации для учета при рассмотрении дела и принятии решений (в суд, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, департамент образования Администрации города, по жалобам родителей (законных представителей) и иные)

№ п/п	Сведения о рассмотрении дел, связанных с противоправным поведением несовершеннолетних, а также с нарушением прав несовершеннолетних, поступивших на отчетную дату						
	общее количество рассмотренных дел	количество дел, поступивших от комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	количество дел, поступивших от судебных органов в рамках:		количество дел, поступивших от Уполномоченного по правам ребенка в ХМАО – Югре	количество дел, поступивших из департамента образования Администрации города	количество дел, поступивших от иных органов и организаций (указать после таблицы)
гражданского судопроизводства			уголовного судопроизводства				

7. Сведения о просветительской деятельности медиативной и восстановительной направленности, проведенной школьными службами примирения

Мероприятия, проведенные на отчетную дату				
№ п/п	общее количество мероприятий	из них количество мероприятий, проведенных:		
		с обучающимися	с педагогическим составом	с родителями (законными представителями) обучающихся